



Federazione Nazionale Architetti ed Ingegneri Liberi Professionisti

in acronimo **F.N.A.I.L.P.**

Spett. Federazione Nazionale Architetti e Ingegneri
Liberi Professionisti

DOMANDA DI APERTURA SEDE TERRITORIALE PROVINCIALE

Premessa

Istruzioni per l'apertura di una sede territoriale provinciale di FNAILP

- 1) La costituzione di una sede territoriale provinciale della Federazione nazionale architetti ed ingegneri liberi professionisti può avvenire inviando il presente modulo, debitamente compilato e firmato, al Consiglio Direttivo Nazionale, all'attenzione al presidente della Federazione, tramite successiva scansione e invio con email. Il presente modulo di affiliazione deve essere sottoscritto da un minimo di 3 soci* che accettano lo statuto, il manifesto, le idee e gli scopi sociali in esso contenuti.
*(presidente, segretario, tesoriere; gli altri membri del Consiglio Direttivo Provinciale, con un minimo di 10 in totale, possono essere annessi autonomamente, anche successivamente la formazione della sede).
- 2) Il Consiglio Direttivo delibera, entro quindici giorni dal ricevimento della documentazione, l'approvazione o meno della sede territoriale provinciale. In mancanza di risposta, entro 20 giorni dal ricevimento dei documenti, la richiesta di adesione si intende accettata, con decorrenza dal ventunesimo giorno dalla data di presentazione della domanda.
- 3) A partire dal momento dell'accettazione della domanda di adesione, la nuova sede di **F.N.A.I.L.P.** acquisisce tutti i diritti connessi all'Associazione nazionale, nonché il diritto all'uso del logo dell'associazione, del manifesto, dell'inserimento nella rete nazionale in cui v'è l'elencazione di tutte le sedi provinciali; alla possibilità di avere il proprio sito internet, (su modello template grafico indicato dalla sede nazionale), alla distribuzioni delle tessere, alla istituzione dei corsi di formazioni, alla organizzazione di convegni, manifestazioni, mostre nell'ambito della circoscrizione di competenza territoriale.
- 4) Dopo l'approvazione della sede provinciale da parte del Consiglio Direttivo Nazionale, per la registrazione ufficiale della sede provinciale occorre:
 - a. Il codice fiscale dell'Associazione (si richiede presso l'Agenzia delle Entrate territorialmente competente con il modulo AA5/6, facendo riferimento alla sede legale dell'associazione. Il Codice Fiscale viene rilasciato contestualmente. La richiesta deve essere inoltrata dal rappresentante legale dell'associazione o da un suo delegato, provvisto quindi di delega e fotocopia della Carta d'identità del presidente.
 - b. Il pagamento a mezzo banca, -con il mod. F23-, di €. 168,00 (cod. Ente (*) - cod.Trib. 109T);
 - c. La compilazione del modello di "richiesta di registrazione" dell'atto costitutivo presso l'Agenzia delle entrate (MOD. 69);
 - d. La presentazione in duplice copia dell'**Atto costitutivo** e lo **Statuto** dell'Associazione con firme in originale su ogni pagina;
 - e. La presentazione delle copie degli Atti costitutivi in bollo (marche da bollo da €. 14,62 una marca da €. 14,62 ogni 4 pagine);
 - f. La presentazione delle copie degli Statuti in bollo (deve essere applicata una marca da €. 14,62 ogni 4 pagine).
 - g. La presentazione della ricevuta dell'avvenuto pagamento -tramite F23 bancario- dei tributi dovuti per la registrazione.

T gli adempimenti formali dell'associazione, durante la vita associativa, vi è quello di aggiornare l'Agenzia delle Entrate (sempre con il medesimo modulo) di ogni variazione che si opera relativa alla richiesta di Codice Fiscale ad esempio: cambiamento del nome, della sede, del presidente, ecc. Queste modifiche vanno comunicate entro 30 giorni all'Agenzia delle Entrate: non verrà modificato il Codice Fiscale attribuito, ma verranno aggiornati i dati relativi.

- 5) Le sedi territoriali provinciali FNAILP, così come avviene per le deliberazioni del Consiglio Nazionale, possono essere gestite con mezzi telematici così da ridurre i costi, e i tempi per gli spostamenti. Le assemblee provinciali possono tenersi online tramite la partecipazione dei membri attraverso skype o attraverso il gruppo facebook provinciale; in tal caso la votazione dell'ordine del giorno avverrà tramite invio a mezzo fax o posta elettronica certificata o posta semplice con scansione della pagina di approvazione dei punti all'ordine del giorno. Il segretario dopo aver ricevuto le votazioni dei soci elaborerà il verbale di assemblea, stabilendo in base alle maggioranze raggiunte le deliberazioni che verrà loro inviate telematicamente.
- 6) Una sede provinciale che rimanesse inattiva per più di un anno su proposta di un qualsiasi membro della federazione indirizzata al consiglio direttivo nazionale, può essere chiusa.

INVIARE FIRMATO (scandito o con firma digitale) e CORREDATO di DOCUMENTO di IDENTITÀ, ALL'INDIRIZZO EMAIL :

presidenza@fnailp.it

Modulo di apertura della sede territoriale Provinciale della Federazione Nazionale Architetti ed Ingegneri Liberi Professionisti

www.fnailp.it



DOMANDA DI APERTURA SEDE TERRITORIALE PROVINCIALE

Il sottoscritti professionisti :

N°1(obbligatorio)

(dott.Arch. dott.Ing.)

NOME _____ COGNOME _____

NATO A _____ PROV _____ IL _____

RESIDENTE IN _____ VIA _____ N. _____

C.F. _____ TEL. _____ CELL. _____ EMAIL _____

DOCUMENTO DI IDENTITÀ _____ N. _____ RILASCIATO IL _____

Iscritto all'Ordine di _____ con il numero _____

In qualità di **PRESIDENTE**

Firma _____

Luogo e data _____

N°2(obbligatorio)

(dott.Arch. dott.Ing.)

NOME _____ COGNOME _____

NATO A _____ PROV _____ IL _____

RESIDENTE IN _____ VIA _____ N. _____

C.F. _____ TEL. _____ CELL. _____ EMAIL _____

DOCUMENTO DI IDENTITÀ _____ N. _____ RILASCIATO IL _____

Iscritto all'Ordine di _____ con il numero _____

In qualità di **VICE PRESIDENTE**

Firma _____

Luogo e data _____

INVIARE FIRMATO (scandito o con firma digitale) e CORREDATO di DOCUMENTO di IDENTITÀ, ALL'INDIRIZZO EMAIL :

presidenza@fnailp.it

Modulo di apertura della sede territoriale Provinciale della **F**ederazione **N**azionale **A**rchitetti ed **I**ngegneri **L**iberi **P**rofessionisti

www.fnailp.it



N°3 (obbligatorio)

(dott.Arch. dott.Ing.)

NOME _____ COGNOME _____

NATO A _____ PROV _____ IL _____

RESIDENTE IN _____ VIA _____ N. _____

C.F. _____ TEL. _____ CELL. _____ EMAIL _____

DOCUMENTO DI IDENTITÀ _____ N. _____ RILASCIATO IL _____

Iscritto all'Ordine di _____ con il numero _____

In qualità di **SEGRETARIO**

Firma _____

Luogo e data _____

N°4(facoltativo)

(dott.Arch. dott.Ing.)

NOME _____ COGNOME _____

NATO A _____ PROV _____ IL _____

RESIDENTE IN _____ VIA _____ N. _____

C.F. _____ TEL. _____ CELL. _____ EMAIL _____

DOCUMENTO DI IDENTITÀ _____ N. _____ RILASCIATO IL _____

Iscritto all'Ordine di _____ con il numero _____

In qualità di **TESORIERE**

Firma _____

Luogo e data _____

INVIARE FIRMATO (scandito o con firma digitale) e CORREDATO di DOCUMENTO di IDENTITÀ, ALL'INDIRIZZO EMAIL :

presidenza@fnailp.it

Modulo di apertura della sede territoriale Provinciale della **F**ederazione **N**azionale **A**rchitetti ed **I**ngegneri **L**iberi **P**rofessionisti

www.fnailp.it



N°5 (facoltativo)

(dott.Arch. dott.Ing.)

NOME _____ **COGNOME** _____

NATO A _____ PROV _____ IL _____

RESIDENTE IN _____ VIA _____ N. _____

C.F. _____ TEL. _____ CELL. _____ EMAIL _____

DOCUMENTO DI IDENTITÀ _____ N. _____ RILASCIATO IL _____

Iscritto all'Ordine di _____ con il numero _____

In qualità di CONSIGLIERE

Firma _____

Luogo e data _____

N°6 (facoltativo)

(dott.Arch. dott.Ing.)

NOME _____ **COGNOME** _____

NATO A _____ PROV _____ IL _____

RESIDENTE IN _____ VIA _____ N. _____

C.F. _____ TEL. _____ CELL. _____ EMAIL _____

DOCUMENTO DI IDENTITÀ _____ N. _____ RILASCIATO IL _____

Iscritto all'Ordine di _____ con il numero _____

In qualità di CONSIGLIERE

Firma _____

Luogo e data _____

INVIARE FIRMATO (scandito o con firma digitale) e CORREDATO di DOCUMENTO di IDENTITÀ, ALL'INDIRIZZO EMAIL :

presidenza@fnailp.it

Modulo di apertura della sede territoriale Provinciale della **F**ederazione **N**azionale **A**rchitetti ed **I**ngegneri **L**iberi **P**rofessionisti

www.fnailp.it



ADERISCONO E SOTTOSCRIVONO

- 1) il **Manifesto** della Federazione Nazionale Architetti e Ingegneri Liberi Professionisti,
- 2) Lo **Statuto**,
- 3) ne condividono le **finalità**, le **idee**, e i **risultati** prefissati.

CHIEDONO DI POTER FONDARE UNA SEDE TERRITORIALE PROVINCIALE FNAILP

PER LA PROVINCIA DI : _____

che avrà sede legale ed operativa in (_____) prov. (_____) cap _____

via _____ n.° _____

S'IMPEGNANO

a versare la loro quota di iscrizione annuale contestualmente l'invio della presente, (tramite bollettino, o bonifico, o carta di credito, o paypal) nonché annualmente 1/3 delle quote* di iscrizione dei membri che nel seguito a loro volta aderiranno alla sede provinciale e ¼ delle somme derivanti da tutte le attività che la sede provinciale vorrà svolgere, compatibilmente con lo statuto. Tali somme verranno gestite dalla Tesoreria Nazionale ed utilizzate unicamente per gli scopi sociali contemplati nello statuto.

*Le quote di iscrizione sono : € 20 annui, qualora iscritto ad un Ordine professionale, € 10 qualora iscritto da meno di 6 anni, di € 8 qualora abilitato ma non iscritto, € 5 qualora laureato e non abilitato, o studente Universitario.

Le quote serviranno al mantenimento dello status di SOCIO o MEMBRO, e di tutti i vantaggi o riconoscimenti e i timbri, indipendentemente dal ruolo sociale ricoperto. Qualora non esistesse ancora la sede provinciale d'interesse, ci s'iscriverà versando la quota sociale sul conto corrente del direttivo nazionale. Successivamente su richiesta del presidente provinciale, una volta istituita ufficialmente la sede di competenza territoriale, tale quota verrà rimborsata per la parte spettante.

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 196/2003

Finalità e Modalità del trattamento cui sono destinati i dati.

Si informa che i dati personali che riceve sono raccolti direttamente presso l'interessato e saranno trattati, per:

- gli adempimenti finalizzati alla creazione, sviluppo e sostegno degli scopi della Federazione Nazionale Architetti e Ingegneri Liberi Professionisti;
- finalità connesse e strumentali alla promozione del Manifesto politico promosso dalla Federazione Nazionale Architetti e Ingegneri Liberi Professionisti;
- i dati potranno essere comunicati, senza che sia necessario ottenere il consenso da parte del soggetto interessato, ai soggetti che agiscono in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria;
- i dati potranno essere, altresì, trattati da soggetti terzi ai quali dalla Federazione Nazionale Architetti e Ingegneri Liberi Professionisti affida talune attività per perseguire le finalità connesse e strumentali alla promozione del Manifesto politico promosso dalla stessa. In tal caso i soggetti terzi in qualità di Titolari autonomi saranno designati come Responsabili del trattamento. Ai Responsabili, eventualmente nominati, s'impartiranno adeguate istruzioni operative, con particolare riferimento all'adozione delle misure minime di sicurezza, al fine di poter garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati. I Responsabili esterni non effettueranno alcun trattamento per finalità diverse da quelle impartite dalla FEDERAZIONE. Nel caso di rifiuto a fornire i dati ed il consenso il Titolare del trattamento non potrà accogliere la richiesta di adesione e sostegno. Il trattamento avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità suddette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. L'interessato potrà sempre ottenere a norma dell'art. 7 del Codice privacy, mediante istanza al legale rappresentante pro tempore della FEDERAZIONE, la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
- l'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati; d) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati.

Letta e compresa l'informativa presto il mio consenso al trattamento dei miei dati.

Il presidente provinciale

Firma _____

Luogo e data _____

Il vice presidente provinciale

Firma _____

Luogo e data _____

Il segretario provinciale

Firma _____

Luogo e data _____

Il consigliere provinciale

Firma _____

Luogo e data _____

INVIARE FIRMATO (scandito o con firma digitale) e CORREDATO di DOCUMENTO di IDENTITÀ, ALL'INDIRIZZO EMAIL :

presidenza@fnailp.it

Modulo di apertura della sede territoriale Provinciale della Federazione Nazionale Architetti ed Ingegneri Liberi Professionisti

www.fnailp.it

